

*Die gemeinnützige und politisch unabhängige Stiftung Gesellschaft macht Schule gemeinnützige GmbH engagiert sich für eine verbesserte Bildungssituation von Kindern und Jugendlichen. In unseren Projekten konzentrieren wir uns auf Brennpunktschulen in München und fördern vor allem sozial benachteiligte Jugendliche. Seit 2015 sind wir anerkannt als Träger der freien Jugendhilfe. Derzeit sind wir an sieben Schulen mit etwa 40 Projekten aktiv. Unser Kernteam besteht aus acht Personen, daneben sind etwa 40 Honorarkräfte für uns tätig.*

Wir suchen zum 1.10.2017

### **eine/n Projektkoordinator/in und päd. Fachkraft für den Bereich „respect U“**

für 20 Wochenstunden. Die Stelle ist zunächst befristet auf zwei Jahre.

#### **Ihre zentralen Tätigkeiten:**

- Durchführung von Kursen an Schulen im Schwerpunkt *respect U*
- Unterstützung der Projektleitung/ -managerin sowie der Geschäftsführung bei der Koordination und Durchführung der Projekte, insbesondere:
  - Koordination der Kursangebote an den Schulen
  - Kommunikation mit den Kursleitern, Kooperationspartnern und kooperierenden Unternehmen sowie mit den Schulen
  - Unterstützung bei der Evaluation und Weiterentwicklung des Angebots
  - Organisation von Vertretungen bei Kursleiterausfall
  - Terminkoordination
  - Begleitung der Vertragsabwicklung mit den Kursleitern und Kooperationspartnern
  - Unterstützung bei der Erstellung von Projekt-/ Evaluationsberichten sowie von Monatsberichten
  - Erstellung von Präsentationen und Sitzungsprotokollen
  - Recherchetätigkeiten (Literatur-/ Materialrecherche)

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossene Ausbildung im sozialen Bereich bzw. einschlägiges Studium
- Berufserfahrung in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
- fundierte MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- kommunikative Stärke

**Wir bieten:**

- eine kollegiale, aufgeschlossene Arbeitsatmosphäre
- eine interessante, verantwortungsvolle, sinnerfüllte und vielseitige Tätigkeit
- ein sympathisches, hochmotiviertes und dynamisches Team
- Möglichkeit zum selbstständigen, flexiblen Arbeiten
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Teamsitzungen und interne Besprechungen mit Reflexionsmöglichkeiten
- Arbeitsplatz in freundlichen Büroräumen mit sehr guter öffentlicher Anbindung (Nähe Goetheplatz, München)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! **Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen elektronisch bis zum 19. Juni 2017** an die Geschäftsführung, Frau Dr. Sandra Mittag: [s.mittag@gesellschaft-macht-schule.de](mailto:s.mittag@gesellschaft-macht-schule.de). Betreff: Bewerbung Projektkoordination/päd. Fachkraft.

München, den 1.6.2017